

**Informazioni
sull'installazione della
libreria e del plugin per
Joomla!**



Spid for Joomla!

simplespidphp-pasw

**Libreria di
Paolo Bozzo**

based on SimpleSAMLphp

dal progetto di sviluppo realizzato da
Comune di Firenze

Come installare la libreria...

La libreria

SimpleSpidPhp BY PASW - This software is a Fork of SimpleSAMLphp

Realizzazione: Paolo Bozzo

Distribuzione su GitHub:

<https://github.com/retepasw/simplespidphp-pasw>

Il pacchetto contiene una versione autonoma della libreria SimpleSAMLphp. La base di questa libreria è costituita da una versione pregressa (2016) di SimpleSAMLphp e verrà sviluppata autonomamente.

Tutti i file sono previsti per essere installati con lo script dedicato "spidinst" che provvede anche a configurare il software per SPID ed a creare i certificati selfsigned necessari al protocollo SAML.

Crediti

Paolo Bozzo: elaborazione finale, script di installazione, modulo Drupal

Helios Ciancio: plugin per Joomla

Nadia Caprotti e Antonio Todaro: project management

Italian Linux Society

Comune di Firenze

AGID

Tutti gli sviluppatori di SimpleSAMLphp

Come installare la libreria...

GENERATORE DI CERTIFICATO E ALTRI DATI PER SPID
COMPILARE CORRETTAMENTE *TUTTI* I CAMPI

----- certificato -----

IT	countryName
Brescia	stateOrProvinceName
	localityName
	organizationName
	organizationalUnitName
www.xxxxxxx.gov.it	commonName(dominio)
	emailAddress

----- configurazione -----

	password amministratore
	ripeti password amministratore
	nome macchina della scuola(senza spazi)

Specifiche necessarie

- Il sito deve avere protocollo HTTPS e certificato SSL
- Versione PHP 5.4.xx con Personalizzazione del file PHP.ini
zip_cgi.fix_pathinfo

Procedura

1. Decomprimere il file Cartella spidinst.zip e inviare via FTP la cartella "*spidinst*" nella root del sito
2. Nell'URL del browser digitare
<https://www.nometuosito.gov.it/spidinst/install.php>
3. Cliccare su Scarica simplespidphp
4. Attendere (circa 3 minuti dipende dalla linea)
5. File scaricato: procedi con installazione
6. Appare quanto nella figura



Come installare la libreria...

GENERATORE DI CERTIFICATO E ALTRI DATI PER SPID
COMPILARE CORRETTAMENTE *TUTTI* I CAMPI

----- certificato -----	
IT	countryName
Brescia	stateOrProvinceName
	localityName
	organizationName
	organizationalUnitName
www.xxxxxxx.gov.it	commonName(dominio)
	emailAddress
----- configurazione -----	
	password amministratore
	ripeti password amministratore
	nome macchina della scuola(senza spazi)
Procedi	

I dati da inserire

1. In country Name: NON MODIFICARE
2. In state Or Province Name: inserire nome provincia esteso (es: Milano)
3. In localityName: città
4. In organization Name: Nome Istituto
5. In organizational Unit Name: Istruzione PA
6. In common Name(dominio): NON MODIFICARE
7. In email Address: indirizzo istituzionale dell'Istituto xxxxxx@istruzione.it
8. In password amministratore: inserire una pass personalizzata (serve per gestire la libreria)
9. Ripeti password amministrazione
10. In nome macchina della scuola (senza spazi): es ic_nomescuola
11. Cliccare su Procedi
12. Ad installazione effettuata andare via FTP in root del sito e cancellare la cartella spidinst (importante)
13. Cliccare su Vai alla pagina di amministrazione

— — —

Come installare la libreria...



La generazione dei metadati

1. Cliccare sulla scheda "Federazione"
2. Cliccare su [Mostra metadati]
3. In Metadati SAML 2.0 SP cliccare su "Si possono ottenere i metadati in XML dall'URL dedicata"
4. Salvare il file **default-sp** in una cartella sul PC
5. Rinominare il file salvato in metadati.txt
6. Copiare l'indirizzo che si trova sotto "*Si possono ottenere i metadati in XML dall'URL dedicata*":

<https://www.tuosito.gov.it/spid/module.php/saml/sp/metadati.php/default-sp>

e incollarlo su un file .txt

1. Andare nel sito <https://spid.gov.it>
2. Cliccare su
3. Sei una pubblica amministrazione?
4. Scopri come implementare SPID
5. Cliccare su sistema helpdesk AgID dedicato alle entità SPID

Come inviare i metadata per l'accreditamento

The screenshot shows the SPID HelpDesk interface for submitting a ticket. The header bar is blue with the SPID HelpDesk logo and navigation links: Home, Ticket, and Base Informativa. Below the header, a message states: "I campi obbligatori sono contrassegnati da un *." and a note: "Utilizza il form seguente per inviare un ticket. Se stai segnalando un problema vi invitiamo a fornire quanto più dettagli possibili."

The form is divided into two main sections: "Informazioni generali" and "Il vostro messaggio".

Informazioni generali

- Nome ***: A text input field with the placeholder "Nome". Below it, a note says "Per favore inserisci il tuo nome".
- Email ***: A text input field with the placeholder "Email".
- Sottocategoria richiesta ***: A dropdown menu with the text "-- Clicca per Scegliere --".
- PA / Privato ***: A text input field.

Il vostro messaggio

- Oggetto ***: A text input field with the placeholder "Oggetto".
- Messaggio ***: A large text area with the placeholder "Messaggio".
- Allegati :**: A section for attachments. It contains a message: "Trascina i file o click su 'Aggiungi File' sotto pe selezionare il file da caricare." and a button labeled "Aggiungi File". Below this, it says "Limiti di upload del file".

L'invio dei metadata

1. In Invia un ticket:

campo Nome: digita il Nome e Cognome del responsabile (*DS o DSGA o amministratore del sito si consiglia figura stabile*)

campo e-mail: e-mail del responsabile oppure della scuola (@istruzione.it)

campo Sottocategoria richiesta: Controllo metadata

campo PA/Privato: PA – Denominazione Istituto

Oggetto: Comunicazione metadata

Messaggio: Comunicazione metadata per istituto XXXX "XXXXXXXX" di Xxxxxxx

Inserisci qui l'indirizzo copiato sul file .txt

(es. <https://www.tuosito.gov.it/spid/module.php/saml/sp/metadata.php/default-sp>)

In attesa di riscontro, porgo distinti saluti

Firma

1. In **Allegati** cliccare su **Aggiungi file** e caricare il file **metadata.txt** precedentemente salvato
2. Cliccare su Invia ticket

Come inviare i metadata per l'accreditamento

Annota il Ticket ID che ti servirà per controllare le risposte di AGID

Successo: Ticket inviato

Il tuo ticket è stato inviato correttamente! Ticket ID:

Nessuna risposta ricevuta?

Inviando sempre una notifica email all'apertura di un nuovo ticket. Se non ricevete nulla, **SPAM** per evitare problemi di ricezione in futuro.

[Visualizza il tuo ticket](#)

— — —

La comunicazione da AgID

Arriverà una mail con un link tramite il quale potrete visualizzare il ticket che informa che il metadato è corretto!

 SPID
HelpDesk

[Home](#)

[Ticket](#)

[Base Informativa](#)

Aiuto rapido

Ecco le informazioni sul vostro ticket. È possibile aggiungere una risposta a questo ticket, chiuderlo, o riaprire il ticket, se applicabile.

Visualizza ticket: 28

Comunicazione metadati

[Aggiorna questa pagina](#)

Creato il: 02/07/2017 16:07:11

Aggiornato il: 10/07/2017 03:59:42

[Apri ticket](#)

STATO	ULTIMO A DERIVARE	CATEGORIA	RISPOSTE
Risolto	spid-manager-01	Assistenza tecnica fornitori di servizi	1

spid-manager-01

Data: 10/07/2017 03:59:42

[Versione stampabile](#)

Questa risposta ti è stata d'aiuto? [sì](#) / [no](#)

Messaggio:
Numero richiesta assistenza/caricamento metadati:
Nome/Email:

Il metadati è corretto e sarà caricato dagli Identity Provider entro le ore 08:00 del giorno successivo se la comunicazione avviene entro le 15:00, entro le 15:00 del giorno corrente se la comunicazione avviene entro le 08:00.
Non verranno inviate conferme di deploy avvenuto e, se entro la data e ora segnalate non vi risultasse il caricamento vi chiediamo, gentilmente, di segnalarcelo.

Data: 02/07/2017 16:07:11

[Versione stampabile](#)

Sottocategoria richiesta: Controllo metadati

PA / Privato: PA -

Messaggio:
Comunicazione metadati per Istituto

<https://www.>

In attesa di riscontro, porgo distinti saluti

Nome file	Azione
 metadati.txt	

Adesso si può avviare la procedura da sito!

Dopo la risposta di AGID passiamo a provare il funzionamento:

- Andare in <https://www.tuosito.gov.it/spid>
- Cliccare sulla scheda Autenticazione, poi su Prova le fonti di autenticazione configurate
- In Test authentication sources cliccare su *default-sp*
- Selezionare l'identity provider con il quale autenticarsi e cliccare su Selezionare, eseguire la procedura SPID e in Demo di SAML 2.0 SP e dovresti trovare gli attributi compilati
 - spidCode
 - fiscal Number
 - familyName
 - name
 - gender
 - date Of Birth
 - email



La procedura amministrativa

Solo quando i primi servizi interfacciati a SPID saranno pronti per essere pubblicati, il legale rappresentante dovrà compilare e firmare lo schema di convenzione che verrà fornito su richiesta.

Oltre alla convenzione, dovrà essere compilato anche il [file con l'indicazione dei servizi accessibili](#) tramite SPID. Entrambi i documenti devono essere inviati all'indirizzo: protocollo@pec.agid.gov.it

Supporto tecnico e amministrativo

Se hai bisogno di supporto nella fase di adeguamento dei tuoi sistemi a SPID puoi contattarci al [sistema di supporto per pubbliche amministrazioni](#)

Riepilogo

I principali interventi tecnici che ti verranno chiesti

1. Interventi di implementazione del sistema SPID, utilizzando SAML2, nei propri applicativi web.
2. Consegna di un metadata, come da regole tecniche e successivi avvisi, per la configurazione dei propri servizi presso gli Identity Provider.

Le figure di riferimento necessarie per concludere il processo di adesione a SPID

1. Referente tecnico per tutte le attività di implementazione del sistema di autenticazione SPID
2. Rappresentante legale per la firma della convenzione

Dal sito: <https://www.spid.gov.it/sei-una-pubblica-amministrazione>



Spid for Joomla!



SPiD for Joomla!

Package per l'integrazione nel CMS Joomla! di SPiD, il Sistema Pubblico di Identità Digitale per l'accesso ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni italiane.

Prerequisiti

- Joomla! 3.7+
- Dominio con certificazione SSL e protocollo https
- Preinstallazione della libreria [SimpleSpidPhp](#)
- Avvio "Procedura Tecnica" prevista AGiD e generazione del metadata rif. <https://www.spid.gov.it/sei-una-pubblica-amministrazione>

Installazione

Procedura di installazione e aggiornamento secondo gli standard previsti dal CMS Joomla!

Configurazione

Il package utilizza il core di Joomla! per le operazioni di autenticazione utente e registrazione nuovo utente. Le impostazioni di Joomla! sono quelle standard accessibili attraverso le opzioni della Gestione Utenti e del plugin User - Joomla! Agli utenti registrati con SPiD for Joomla! sono attribuiti il codice fiscale come username e l'indirizzo Email di registrazione all'IdP

Developer

Helios Ciano [eshiol](#)

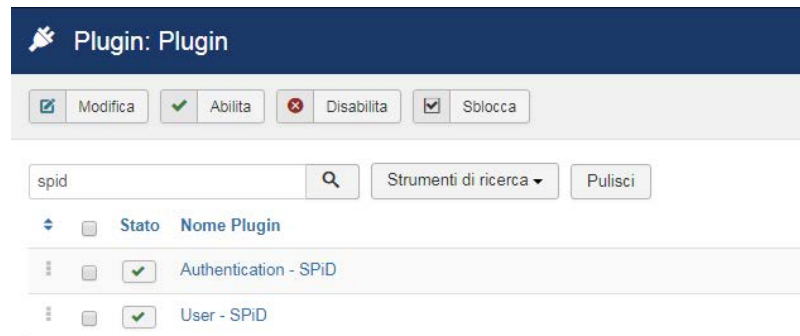
Note

Il package include il bottone di scelta dell'Identity Provider per l'accesso ai servizi dei Service Provider [spid-sp-access-button](#) v1.4

Installare il componente Spid per Joomla!

La procedura di installazione è la medesima per tutti i componenti utilizzati da Joomla!

Se la procedura è andata a buon fine, nel backend troverete i seguenti plugin:



Verificate sempre che siano attivi!

— — —

Installare il componente Spid per Joomla!

Per creare il modulo per il login sarà sufficiente eseguire la procedura standard di creazione di un nuovo modulo

Selezionate il modulo:

SPiD Login This module displays a SPiD login form.

Vista del pannello di gestione del modulo SPiD Login

Moduli: SPiD Login

Salva

Salva e Chiudi

Salva e Nuovo

Chiudi

Titolo *

Modulo

Assegnazione menu

Avanzate

Debug

Permessi

SPiD Login

Sito

This module displays a SPiD login form.

Size

Medium

Show info link

Si

No

Link

https://www.spid.gov.it/

Show registration link

Si

No

Link

https://www.spid.gov.it/richiedi-spid

Show help link

Si

No

Link

https://www.spid.gov.it/serve-aiuto

Benvenuto SPiD

Adesso nelle pagine che avrete scelto avrete a disposizione il modulo di login

Il login tramite SPiD consente anche la registrazione di nuovi utenti!

Settare le opzioni per l'attivazione di un nuovo utente in modo tale che sia l'amministratore ad autorizzare la registrazione!

— — —